Manual de Identidade Visual do Governo do Estado de São Paulo

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Governador do Estado de São Paulo
Geraldo Alckmin

Secretário da Casa Civil
Sidney Beraldo

Subsecretário de Comunicação
Marcio Aith

Unidade de Marketing
Coordenação | Mariana Montoro Jens
Equipe Técnica | Susy Arcanjo, Renata Nogueira, Livia Mattos, Leonor Francischelli, Fernanda Feres, Danielle Cunha e Barbara Sanches

Projeto gráfico | Adag Comunicação
Atendimento | Roberto Varo
Equipe de criação e design | José Cascão, Mara Barros, Guillermina De Marco e Gabriel Cravero
Finalização e Produção |Roze Pedroso, Oswaldo Gouveia e Marcelo Santos

Edição: fev./2012

Introdução

Introdução

É com muita satisfação que lhe apresentamos neste Guia, a nova Identidade Visual do Governo do Estado de São Paulo: o novo Logotipo, as fontes, os símbolos e as cores a serem priorizadas nos materiais de comunicação das diversas Secretarias e Órgãos Governamentais.

Como você poderá observar nas páginas a seguir, a proposta apresentada sugere uma comunicação mais quente, com mais vida e novas cores.

A ideia é que trabalhemos juntos: a sua Secretaria e a Subsecretaria de Comunicação. Este Guia portanto, é um facilitador das suas tarefas. Ele veio para organizar as informações e tirar as suas dúvidas. Mas sempre que necessário, entre em contato. Estaremos à disposição para ajudá-lo. Bom trabalho!

Índice

Índice

Módulo I • Um Novo Olhar Para Nossa Bandeira **15**

A história da Bandeira 17
Histórico dos Logotipos..... 19
A integração da Bandeira à comunicação oficial do Governo 21
Evolução do elemento gráfico..... 23
O corte 25
Elenco de cores..... 27
Azul..... 29
Branco 31
Amarelo 33
Preto 35
Como chegamos a essa imagem..... 37
Positivo e negativo..... 39
Grid de construção 41

Módulo II • Novo Logotipo **43**

O Logotipo..... 45
Suas variações..... 47
Positivo e negativo..... 49
Grid de construção 51
Margens de segurança 53
Redução..... 55
Usos não permitidos 57
Tipologia **59**
Verdana 61
Assinaturas das Secretarias **63**
Assinaturas das Secretarias 65

Índice

Suas variações 67
Proporções de aplicação 69
Todas as Secretarias 71

Módulo III • Comunicação Institucional **75**

Padronizando a assinatura 77
Anúncio de revista - Página simples 79
Anúncio de revista - Página dupla 81
Anúncio de jornal - Meia página 83
Anúncio de jornal - Página inteira 85
Folheto - Formato 10 cm x 21 cm 87
Folheto - Formato 15 cm x 21 cm 89
Assinatura com outros logotipos (horizontal) 91
Assinatura com outros logotipos (vertical) 93
Assinatura com outros logotipos 95
Papel timbrado (interno) 97
Envelope saco (interno) 99
Pasta (interna) 101
Template PowerPoint 103
Assinatura de e-mail 109
Alguns Exemplos de Aplicação **111**
Alguns Exemplos de Aplicação 113
Camisetas 115
Coletes 117
Bonés 119
Fachadas 121
Veículos oficiais 127
Crachás 129
Fundos de palco 131

Índice

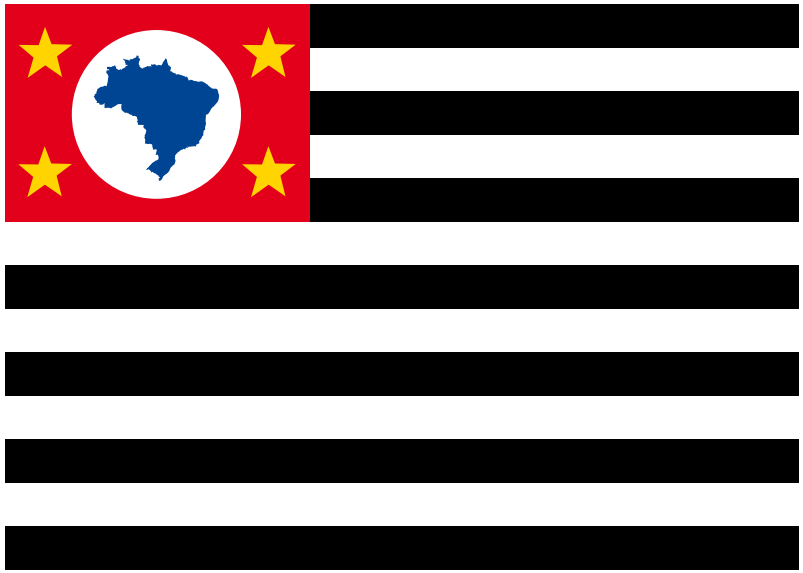
Módulo IV • Placas de Obras **133**

Placas de Obras 135
Placa Principal - Proporções 137
Placa Principal - Medidas 139
Placa de Apoio - Proporções 141
Placa de Apoio - Medidas 143
Placa de Apoio - Prioridade das informações 145
Placas de Obras 147

Módulo V • O Brasão **149**

Um importante símbolo oficial 151
Suas variações 153
Paleta de cores 155
Positivo e negativo 157
Grid de construção 159
Margens de segurança 161
Redução 163
Placa de Inauguração **165**
Placa de inauguração 167

Módulo I • Um Novo Olhar Para Nossa Bandeira



A história da Bandeira

A Bandeira de São Paulo utiliza elementos gráficos em seu desenho. É um símbolo forte, de linhas elegantes. Seu criador, Júlio Ribeiro, a descreveu da seguinte maneira: "A Bandeira simboliza de modo perfeito a gênese do povo brasileiro, as três raças de que ele se compõe – branca, preta e vermelha. As quatro estrelas a rodear um globo, em que se vê o perfil geográfico do país, representam o Cruzeiro do Sul, a constelação indicadora da nossa latitude astral..."

Os elementos e cores que encontramos na Bandeira de São Paulo são:
Listras: pretas e brancas
Estrelas: amarelas
Círculo: branco
Contorno geográfico do Brasil: azul
Box: vermelho

Governo Paulo Maluf (1979-1982)
Governo José Maria Marin (1982-1983)

Governo Franco Montoro (1983-1987)

Governo Quércia (1987-1991)

Governo Fleury (1991-1995)

Histórico dos Logotipos

Uma análise dos logotipos usados pelas diversas administrações paulistas ao longo dos anos revela que tanto as cores, quanto o formato do Estado e parte da nossa Bandeira, sempre estiveram presentes em nossa comunicação.

A integração da Bandeira à comunicação oficial do Governo

Pelo reconhecimento da importância de sua imagem, o Governo do Estado de São Paulo passou a utilizar a Bandeira como ícone central de sua comunicação em 1995, com o filme intitulado “Lavando a Bandeira”.

Evolução do elemento gráfico

Posteriormente, a Bandeira ganhou linhas estilizadas, mais orgânicas e mais gráficas, incorporando ainda um novo valor: o formato do mapa do Estado de São Paulo.

Esta imagem, com pequenas variações na disposição das palavras à sua volta, é até hoje o elemento central da comunicação do Governo do Estado de São Paulo.

O corte

Aproveitando o "recall" desta imagem, que vem sendo comunicada há mais de uma década – sempre associada ao Governo do Estado – a atual proposta de identidade visual apresenta a Bandeira em uma nova perspectiva, reforçando suas linhas orgânicas que sugerem movimento.

Com esse novo enquadramento, ganhamos em presença, força e a possibilidade de utilizarmos novas cores.

Elenco de cores

Azul: O ponto de equilíbrio, a calma, presença mais suave.	Vermelho: A atitude. O impulso para realizar.	Amarelo: A energia. Luminosidade e atmosfera quente. Envolve, agrega, une pelo emocional.	Preto: A base. O sustentáculo, o alicerce que oferece força e estrutura.
C M Y K	**C M Y K**	**C M Y K**	**C M Y K**
100 80 0 0	0 100 100 0	0 15 100 0	0 0 0 100
R G B	**R G B**	**R G B**	**R G B**
3 78 162	237 28 36	255 212 0	35 31 32
PANTONE	**PANTONE**	**PANTONE**	**PANTONE**
2955 C	485 C	116 C	Process Black C

Elenco de cores: Azul

O azul é uma base que sugere calma, equilíbrio e conforto óptico. Oferece um contraponto à agitação e carga visual do entorno das grandes cidades e aglomerados urbanos.

Elenco de cores: Branco

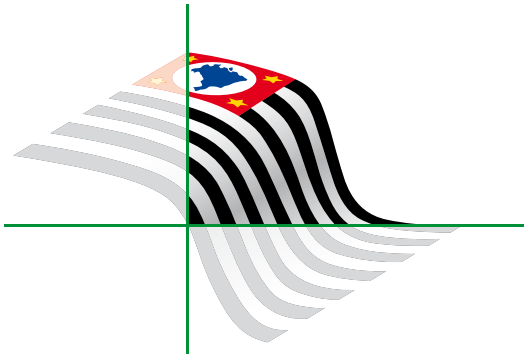
A cor branca é a mistura de todas as cores. Na nossa comunicação ela reflete a paz, o equilíbrio e a serenidade que buscamos no nosso dia a dia.

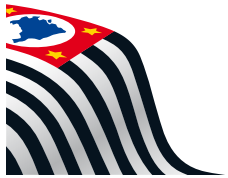
Elenco de cores: Amarelo

Reconhecidamente uma cor vibrante, o amarelo evoca toda a energia que o Governo do Estado de São Paulo busca passar em sua comunicação.

Elenco de cores: Preto

O preto é definido como a ausência de todas as cores. Sua força confere nobreza e elegância à comunicação do Governo do Estado de São Paulo.





Como chegamos a essa imagem

Imagine o Logotipo do Governo do Estado de São Paulo apoiado em uma base totalmente horizontal, a 180°. Ao girarmos o Logotipo inteiro a 12,5° da esquerda para a direita, temos a inclinação correta para fazermos o corte da Bandeira.

Observe as linhas verdes no desenho. Com um eixo vertical, partindo da ponta superior da Bandeira, e outro horizontal, terminado junto à ponta direita da Bandeira, obtemos a marca de corte correta para esta aplicação.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com esta imagem.

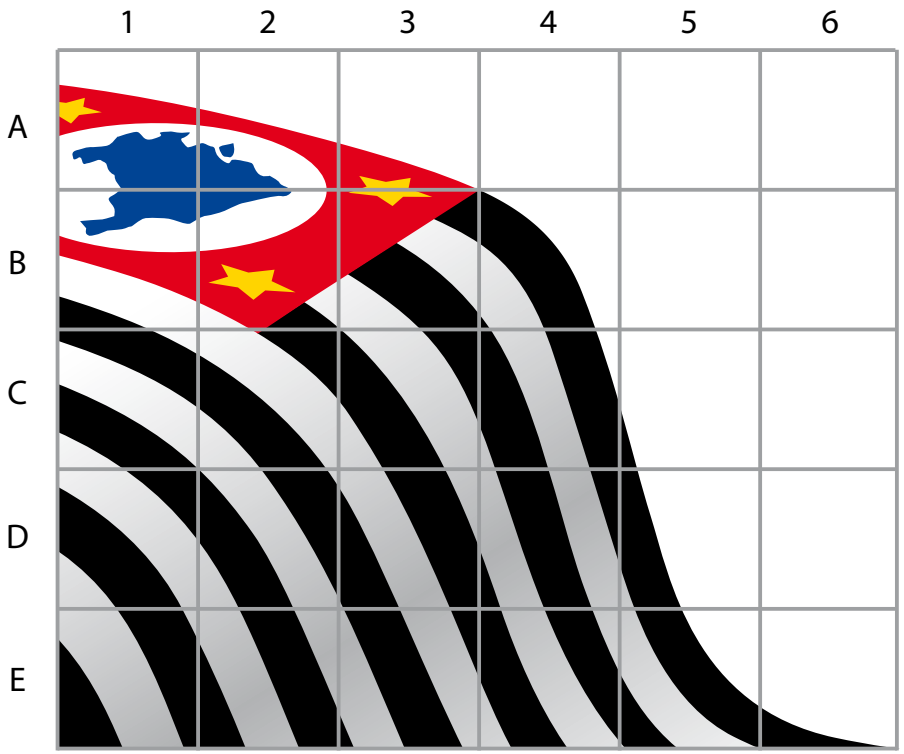
Positivo

Negativo

Positivo e negativo

Assim como acontece com outras imagens, nos materiais em P&B, a Bandeira possui uma aplicação para fundo branco e outra para fundo preto.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.



Grid de construção

Como você está recebendo arquivos digitais com as aplicações corretas do Logotipo e da Bandeira, dificilmente terá que reconstruir essas imagens. Mas, alguns materiais podem ter necessidades especiais e caso precise desenhar a Bandeira, apresentamos aqui o gráfico com as proporções exatas para você seguir, sem medo de errar.

Exemplos de situações em que você terá que desenhar a Bandeira: bordados artesanais, paredes pintadas, materiais desenhados e pintados à mão.

Módulo II • Novo Logotipo

O Logotipo

Esta é a nova forma de expressão do Governo do Estado de São Paulo. Daqui em diante, o Governo marcará a sua presença por meio desta imagem.

Agora você vai conhecer tudo sobre este Logotipo: as medidas, proporções, cores exatas de todos os elementos, fontes e, principalmente, como aplicá-lo nos materiais que são utilizados no seu dia a dia.

Suas variações

Sabemos que são muitos os materiais em que você precisa aplicar o Logotipo do Governo do Estado de São Paulo, e eles possuem formas e dimensões diferentes.

Para facilitar o seu trabalho, desenvolvemos duas disposições corretas de aplicação: versão vertical e versão horizontal.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.

Positivo

Negativo

Positivo e negativo

Para garantir uma boa visibilidade e leitura, nos materiais com fundo claro use o Logotipo na versão em positivo. E nos materiais com fundo escuro, use a versão em negativo.

Evite materiais em que a cor do fundo não é nem clara nem escura, isso prejudica a leitura e consequentemente qualquer aplicação correta do Logotipo.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.

Grid de construção

Você provavelmente nunca precisará desenhar o Logotipo do Governo do Estado, mas se for necessário reproduzi-lo em alguma superfície que não aceite impressão por meios digitais, é bom saber por onde começar. Basta seguir o gráfico ao lado e você obterá a imagem na proporção correta.

Exemplos de situações em que você terá que desenhar o nosso Logotipo: bordados artesanais, paredes pintadas, materiais desenhados e pintados à mão.

Margens de segurança

O nome deste item já diz tudo: é preciso manter uma margem em torno do Logotipo do Governo do Estado de São Paulo para protegê-lo. Desta maneira, você garante que ele não seja invadido por outros elementos, ou que fique muito próximo às linhas de corte do material onde será aplicada, além de evitar vazamento de cores na hora da impressão.

Versão Vertical: Nesta versão, as quatro margens possuem a mesma largura. Para saber qual é o tamanho correto dessas margens, você deve utilizar a altura da letra "O" de SÃO PAULO como unidade de medida.

Versão Horizontal: Nesta versão, as margens não possuem as mesmas medidas, fique atento. Aqui, também utilizamos a letra "O" de SÃO PAULO como unidade de medida. Os pontos que merecem atenção são as margens superior e esquerda.

Margem superior: A margem começa a ser medida a partir do alto da palavra GOVERNO, e não do topo da Bandeira.

Margem esquerda: A partir da ponta da Bandeira, usamos meia altura da letra "O", ou seja, meia distância, comparada com as outras margens.

2 cm

3 cm

Redução

A menor medida que o Logotipo deve ter:
2 cm - para a versão vertical.
3 cm - para a versão horizontal.

Atenção: Considere sempre estas medidas pela largura do Logotipo, e respeite este tamanho mínimo para garantir visibilidade e leitura.

Usos não permitidos

O nosso Logotipo é um grande patrimônio do Governo do Estado de São Paulo. Portanto, todos os cuidados devem ser tomados na hora de fazer suas aplicações.

Veja, ao lado, exemplos de aplicações que NÃO são permitidas.

Tipologia

Verdana

Para mantermos a unidade visual nos nossos materiais, precisamos definir uma fonte tipográfica que seja adotada por todos. Elegemos a fonte Verdana como o tipo oficial para as comunicações do Governo do Estado de São Paulo e suas Secretarias.

A fonte **Verdana** oferece:

- Design limpo
- Fácil leitura
- Linhas elegantes e modernas
- Fácil composição em blocos de texto
- Leitura arejada
- Fonte encontrada pela maioria dos sistemas operacionais dos computadores

Além da assinatura das Secretarias, sempre que possível procure usar a fonte Verdana na sua comunicação: apresentações, anúncios, textos, formulários, etc.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas fontes (regular e bold).

Alfabeto Verdana Regular

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z
! ? @ # $ % ^ & * ( ) [ ] { } ; < > / _ - + = ~ , .
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

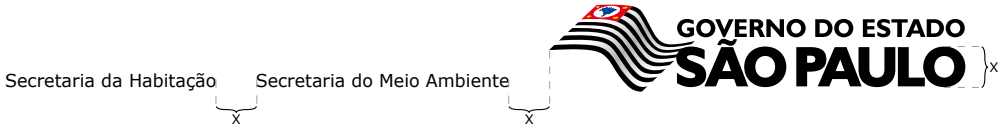
Alfabeto Verdana Bold

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z
! ? @ # $ % ^ & * ( ) [ ] { } ; < > / _ - + = ~ , .
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Assinaturas das Secretarias

Assinaturas das Secretarias

As Secretarias de Estado são órgãos vitais, representantes do trabalho do Governo; por esse motivo seus nomes devem estar sempre associados ao Logotipo do Governo do Estado de São Paulo. Isso agrega mais força à assinatura de ambos.



Suas variações

Nas versões vertical e horizontal do Logotipo o nome da Secretaria deve ser centralizado abaixo da linha, na base de SÃO PAULO, conforme indicado ao lado.

A assinatura conjunta de duas ou mais Secretarias se dá de forma diferente: neste caso os nomes das Secretarias devem ficar do lado esquerdo, alinhados pela base do Logotipo do Governo do Estado de São Paulo, respeitando um espaço correspondente à letra “O” entre eles.

Proporções de aplicação

Para garantir o efeito desejado e melhor leitura da nossa assinatura, é importante que o Logotipo do Governo do Estado e o nome da Secretaria estejam sempre na mesma proporção. Veja os exemplos ao lado.

As unidades de medidas adotadas são X e Y, sendo que:

X = RN
É a distância entre a base de SÃO PAULO até a base da primeira linha do nome da Secretaria.

Y = RNO
É a distância entre a base de SÃO PAULO até a base da segunda linha do nome da Secretaria (somente nos casos em que o nome não couber em uma única linha).

Nota: Lembramos que você não precisa se preocupar com estas medidas, pois no pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com as assinaturas de todas as secretarias nas proporções corretas.

Todas as Secretarias

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria de Energia

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria de Esporte,
Lazer e Juventude

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria de Gestão Pública

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria de Logística
e Transportes

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria de Planejamento
e Desenvolvimento Regional

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria de Saneamento
e Recursos Hídricos

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria de Turismo

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria do Emprego
e Relações do Trabalho

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria do Meio Ambiente

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria dos Direitos
da Pessoa com Deficiência

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Secretaria dos Transportes
Metropolitanos

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
Procuradoria Geral do Estado

Todas as Secretarias

Módulo III • Comunicação Institucional

Padronizando a assinatura

Neste capítulo apresentamos o novo padrão de assinatura do Governo do Estado de São Paulo para diversos materiais, como anúncio de revista, jornal, folheteria e papelaria.

A assinatura é composta pela imagem da Bandeira, a tarja colorida (azul, branca amarela ou preta) e o Logotipo do Governo do Estado de São Paulo.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estes modelos de assinatura.

Anúncio de revista
Página simples

Nos anúncios de página simples de revista (tamanho-padrão 21 cm x 28 cm) a assinatura deve ter as seguintes medidas:

Bandeira recortada - 3,2 cm de altura.

Tarja colorida - 2,4 cm de altura.

Anúncio de revista
Página dupla

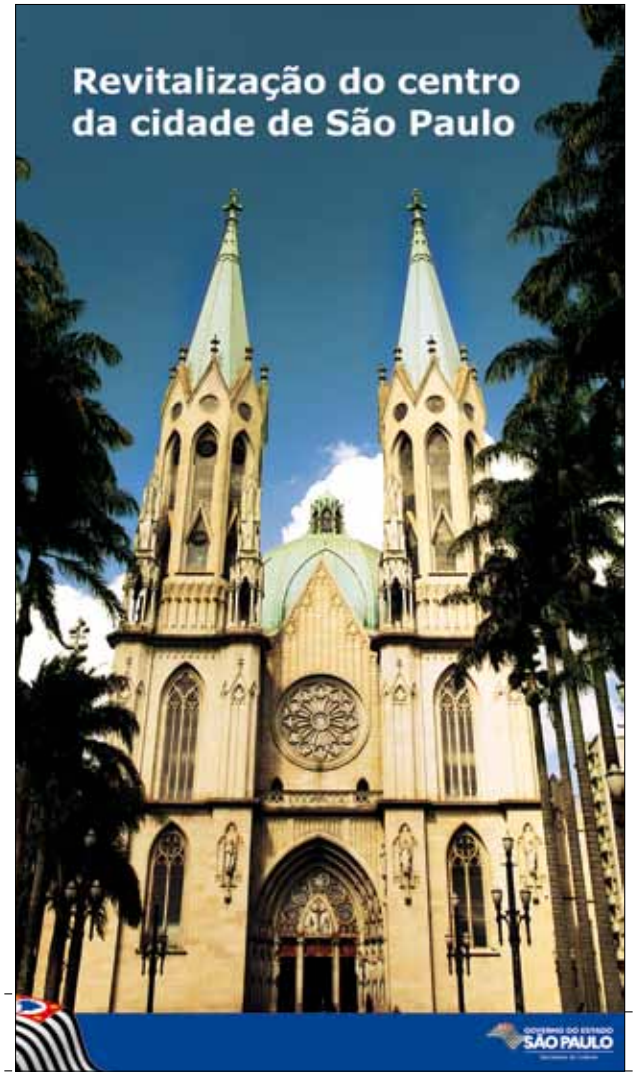
Nos anúncios de página dupla de revista (tamanho-padrão 42 cm x 28 cm) a assinatura deve ter as seguintes medidas:

Bandeira recortada - 3,2 cm de altura.

Tarja colorida - 2,4 cm de altura.

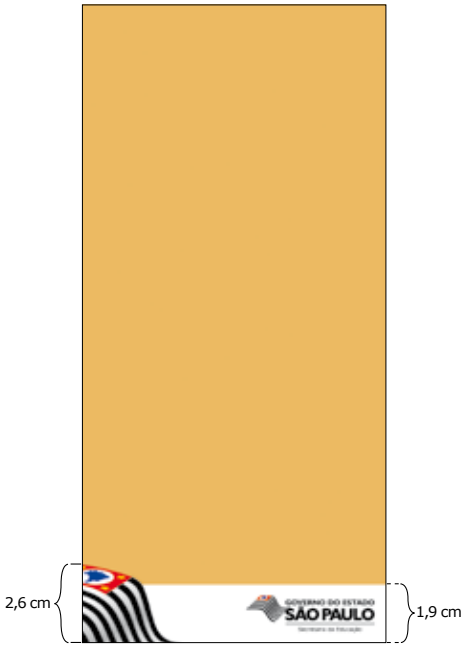
Anúncio de jornal
Meia página

Nos anúncios de meia página de jornal
(tamanho-padrão 29,7 cm x 26 cm)
a assinatura deve ter as seguintes medidas:
Bandeira recortada - 3,8 cm de altura.
Tarja colorida - 2,9 cm de altura.



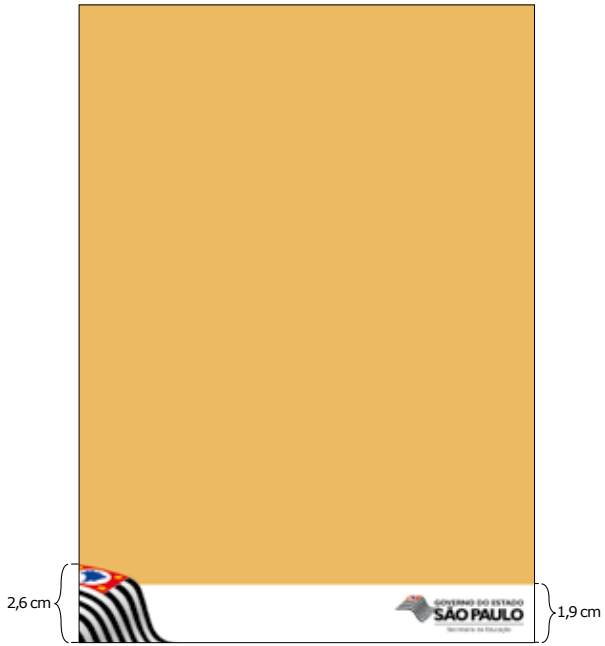
Anúncio de jornal
Página inteira

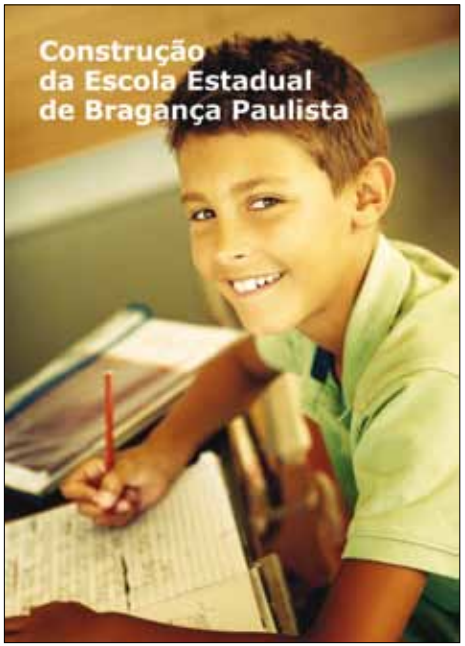
Nos anúncios de página inteira de jornal
(tamanho-padrão 29,7 cm x 52 cm)
a assinatura deve ter as seguintes medidas:
Bandeira recortada - 3,8 cm de altura.
Tarja colorida - 2,9 cm de altura.



Folheto
Formato 10 cm x 21 cm

Nos folhetos (formato 10 cm x 21 cm)
a assinatura deve ter as seguintes medidas:
Bandeira recortada - 2,6 cm de altura.
Tarja colorida - 1,9 cm de altura.



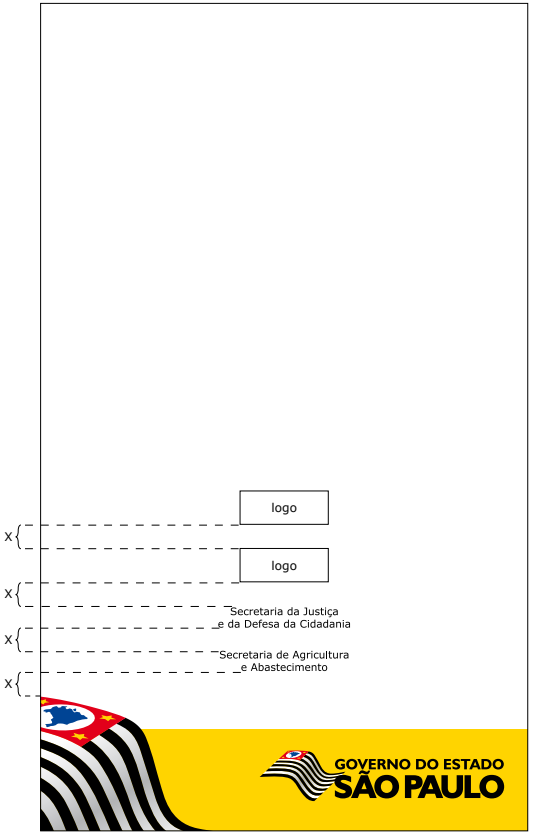


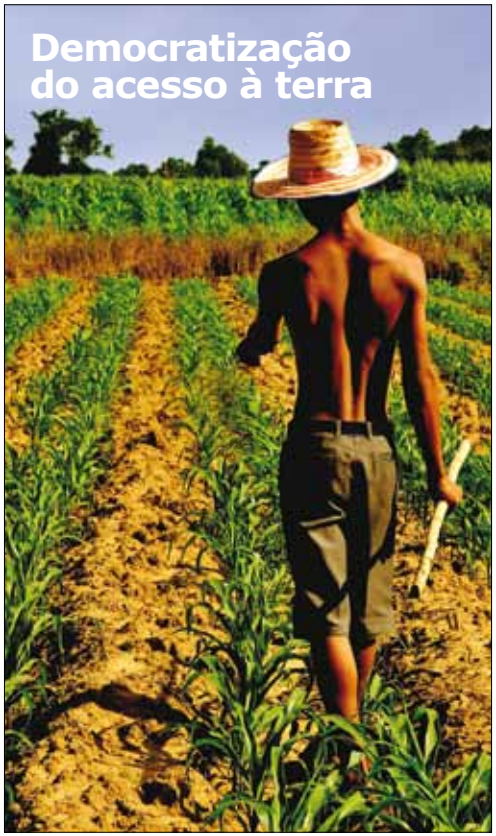
Folheto
Formato 15 cm x 21 cm

Nos folhetos (formato 15 cm x 21 cm)
a assinatura deve ter as seguintes medidas:
Bandeira recortada - 2,6 cm de altura.
Tarja colorida - 1,9 cm de altura.

Assinatura com outros logotipos (horizontal)

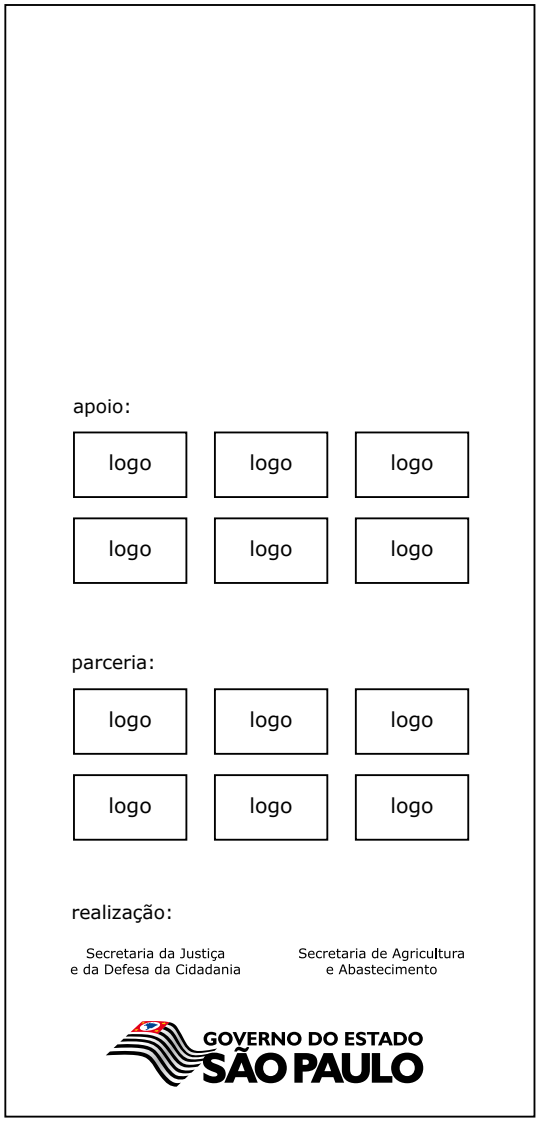
Quando outros logotipos assinarem uma peça de formato horizontal junto com o Governo do Estado, estes devem ser colocados dentro da tarja, aplicados da esquerda para a direita, em ordem de importância, cuidando para que fiquem sempre em tamanho menor do que o Logotipo do Governo do Estado.





Assinatura com outros logotipos (vertical)

Quando outros logotipos assinarem uma peça de formato vertical junto com o Governo do Estado, estes devem ser colocados fora da tarja, aplicados de cima para baixo, em ordem de importância, cuidando para que fiquem sempre em tamanho menor do que o Logotipo do Governo do Estado.

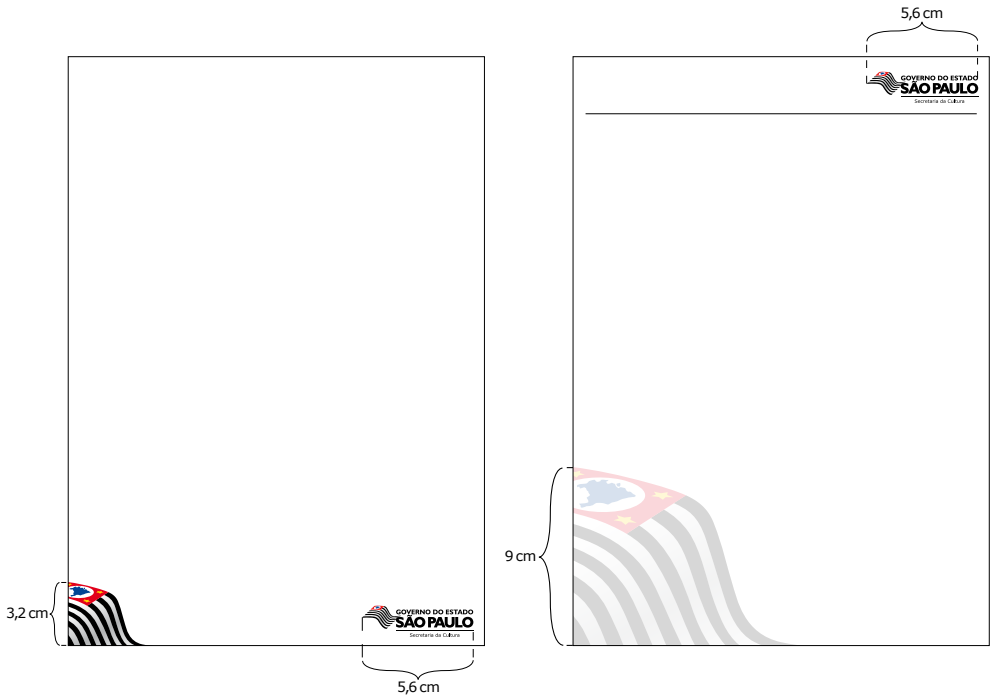


Assinatura com outros logotipos

Quando diversos logotipos assinarem uma peça junto com o Governo do Estado, não é obrigatória a aplicação da "assinatura-padrão".

Nesses casos recomendamos usar o "bom senso": procure deixar o Logotipo do Governo do Estado com algum destaque e aplique os demais logotipos em tamanho menor, distribuindo os mesmos de forma a deixar a peça harmônica, com equilíbrio entre os diversos logotipos e contemplando as expectativas dos seus parceiros.

Nestas situações sempre que possível procure incluir a imagem do corte da Bandeira em outro local da peça.



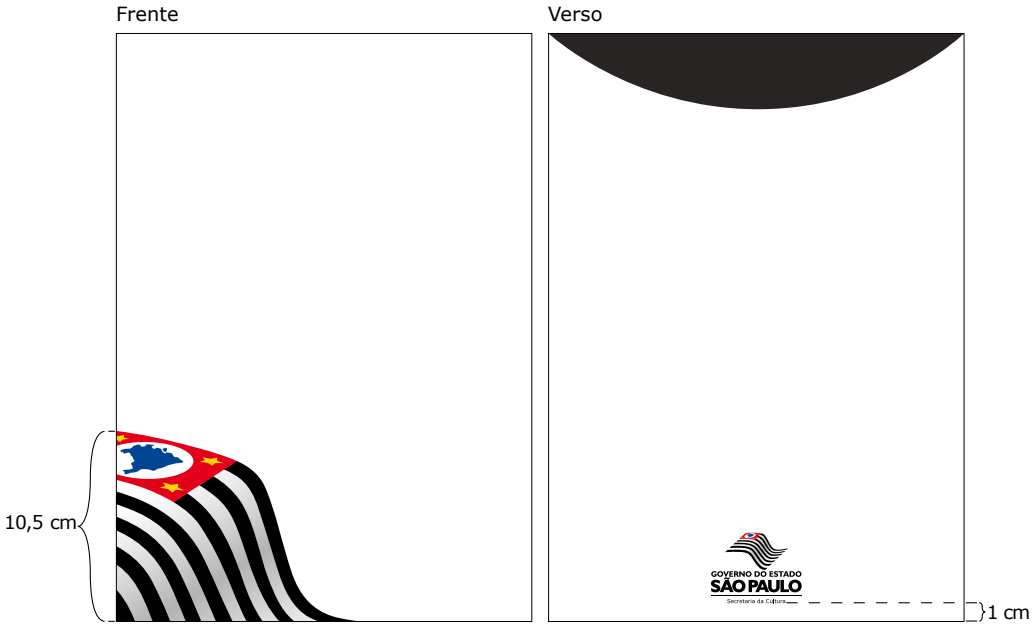
Papel timbrado (interno)

Ao lado apresentamos dois modelos alternativos de papel timbrado que podem ser usados para a elaboração de documentos internos. Eles deixam o documento mais estético do que aqueles elaborados em uma folha totalmente branca.

No papel timbrado (formato 21 cm x 29,7 cm) os elementos devem ter as seguintes medidas:
Bandeira recortada - 3,2 cm de altura.
Bandeira em marca d'água - 9 cm de altura.
Logotipo do Governo - 5,6 cm de largura.

Atenção: Eles NÃO substituem a papelaria oficial do Governo do Estado de São Paulo.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estes modelos.



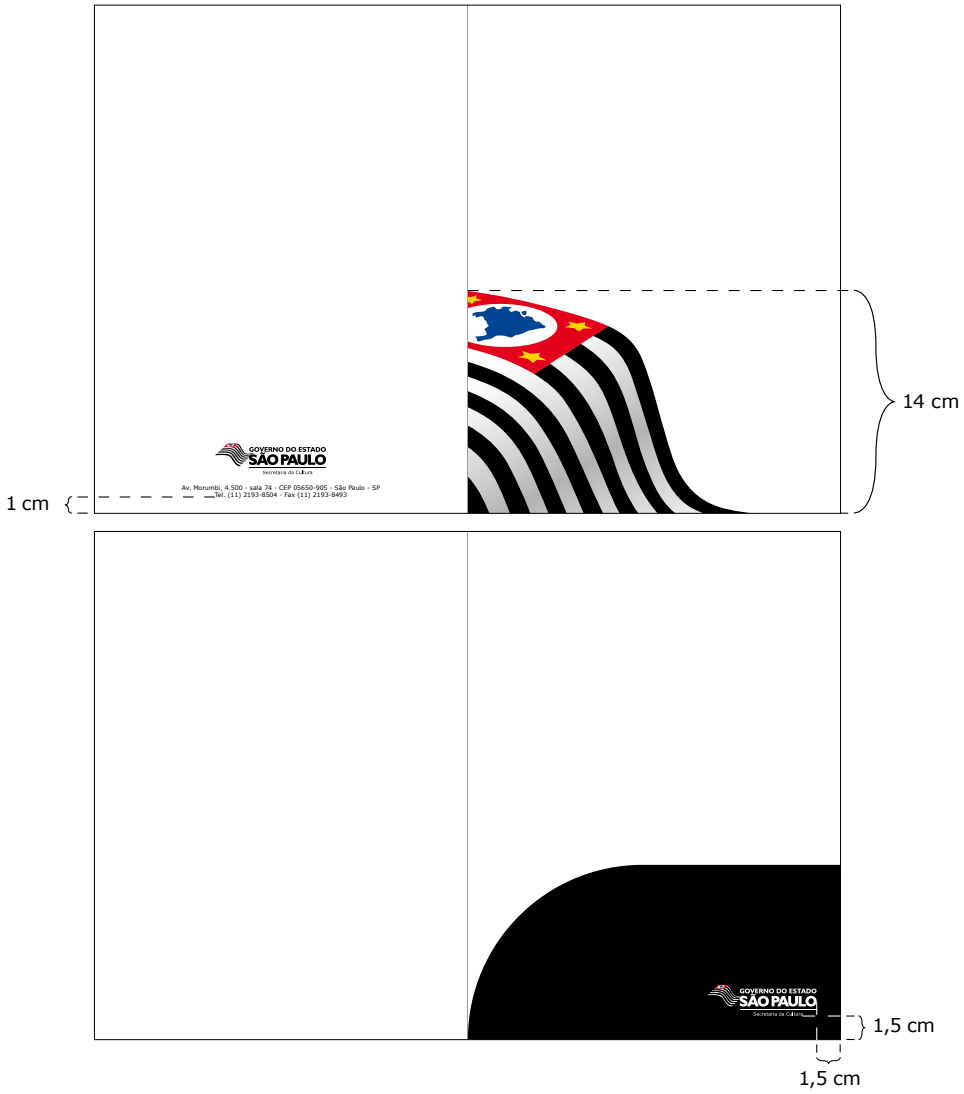
Envelope saco (interno)

Caso você tenha necessidade, segue ao lado uma sugestão de modelo para um envelope saco.

No envelope saco (formato 22,9 cm x 32,4 cm) o corte da Bandeira deve ter 10,5 cm de altura.

Atenção: Este envelope NÃO substitui o envelope oficial do Governo do Estado de São Paulo.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com este modelo.



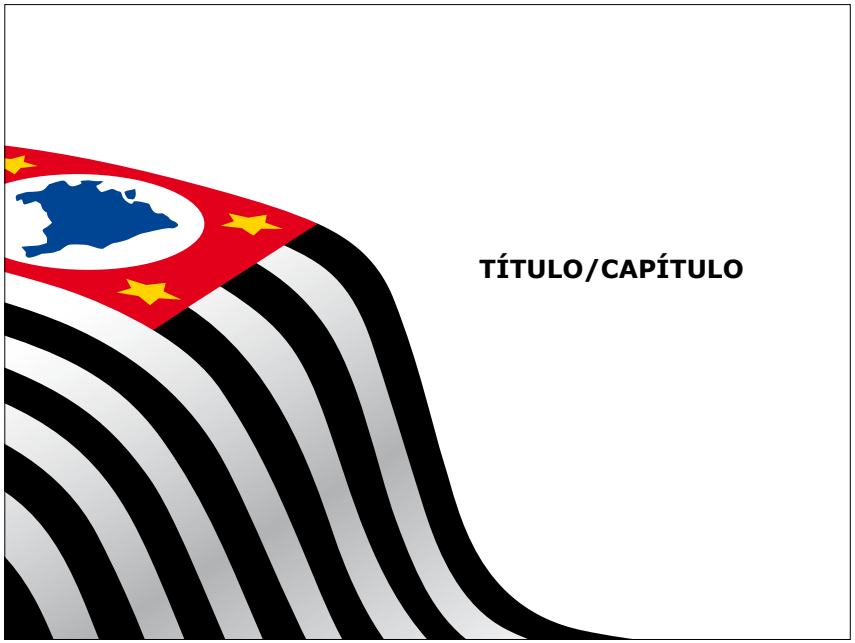
Pasta (interna)

Caso você tenha necessidade, segue ao lado sugestão de modelo para pasta.

Na pasta (formato aberta 47 cm x 32 cm) o corte da Bandeira deve ter 14 cm de altura.

Atenção: Esta pasta NÃO substitui a pasta oficial do Governo do Estado de São Paulo.

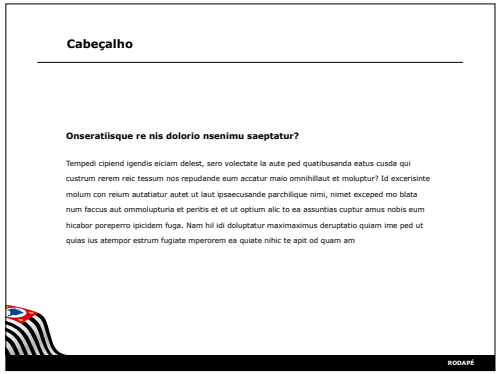
Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com este modelo.



Template PowerPoint

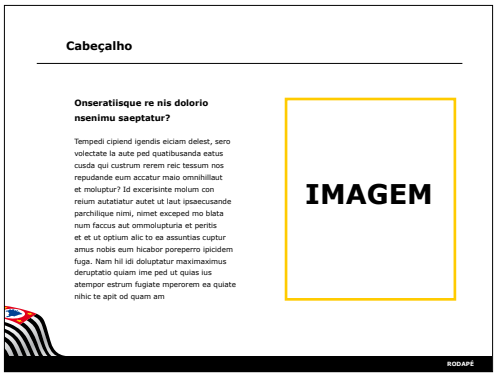
Para auxiliá-lo a fazer uma apresentação em PowerPoint seguindo esta nova identidade visual, desenvolvemos uma proposta que apresentamos a seguir.

Na **abertura** usamos a Bandeira do Governo do Estado de São Paulo no novo corte proposto e o título da apresentação ao lado da imagem, com fonte Verdana bold, tamanho 25.


Cabeçalho
Onseratiisque re nis dolorio nsenimu saeptatur?
Tempedi cipiend igendis eiciam delest, sero volectate la aute ped quatibusanda eatus cusda qui custrum rerem reic tessum nos repudande eum accatur maio omnihillaut et moluptur? Id excerisinte molum con reium autatiatur autet ut laut ipsaecusande parchilique nimi, nimet exceped mo blata num faccus aut ommolupturia et peritis et et ut optium alic to ea assuntias cuptur amus nobis eum hicabor poreperro ipicidem fuga. Nam hil idi doluptatur maximaximus deruptatio quiam ime ped ut quias ius atempor estrum fugiate mperorem ea quiate nihic te apit od quam am
RODAPÉ

Cabeçalho
IMAGEM
Onseratiisque re nis dolorio nsenimu saeptatur?
Tempedi cipiend igendis eiciam delest, sero volectate la aute ped quatibusanda eatus cusda qui custrum rerem reic tessum nos repudande eum accatur maio omnihillaut et moluptur? Id excerisinte molum con reium autatiatur autet ut laut ipsaecusande parchilique nimi, nimet exceped mo blata num faccus aut ommolupturia et peritis et et ut optium alic to ea assuntias cuptur amus nobis eum hicabor poreperro ipicidem fuga. Nam hil idi doluptatur maximaximus deruptatio quiam ime ped ut quias ius atempor estrum fugiate mperorem ea quiate nihic te apit od quam am
RODAPÉ

Cabeçalho
Onseratiisque re nis dolorio nsenimu saeptatur?
Tempedi cipiend igendis eiciam delest, sero volectate la aute ped quatibusanda eatus cusda qui custrum rerem reic testet ut laut ipsaecusande parchilique nimi, nimet exceped mo blata num faccus auticabor poreperro ipicidem fuga. Nam hil idi doluptatur maximaximus deruptatio quiam ime ped ut quias ius atempor estrum fugiate mperorem ea quiate nihic te apit od quam am
IMAGEM
RODAPÉ


Cabeçalho
Onseratiisque re nis dolorio nsenimu saeptatur?
Tempedi cipiend igendis eiciam delest, sero volectate la aute ped quatibusanda eatus cusda qui custrum rerem reic tessum nos repudande eum accatur maio omnihillaut et moluptur? Id excerisinte molum con reium autatiatur autet ut laut ipsaecusande parchilique nimi, nimet exceped mo blata num faccus aut ommolupturia et peritis et et ut optium alic to ea assuntias cuptur amus nobis eum hicabor poreperro ipicidem fuga. Nam hil idi doluptatur maximaximus deruptatio quiam ime ped ut quias ius atempor estrum fugiate mperorem ea quiate nihic te apit od quam am
IMAGEM
RODAPÉ

Template PowerPoint

No **miolo**, colocamos as imagens em diferentes formas ao longo da apresentação, respeitando sempre as margens de segurança.

No **cabeçalho** usamos a fonte Verdana bold tamanho 20 com o nome do capítulo ou seção.

No **texto** usamos a fonte Verdana regular tamanho 15, e nos seus títulos usamos a fonte Verdana bold tamanho 18.

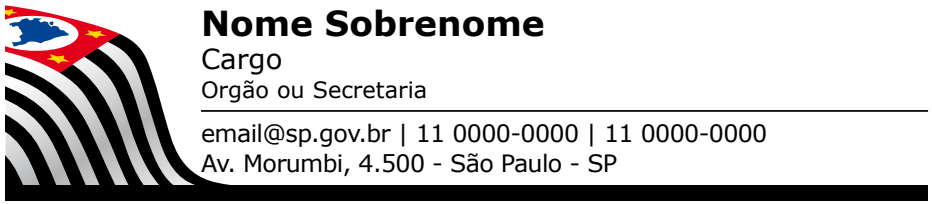
No **rodapé** da página repetimos o texto do cabeçalho em fonte Verdana regular tamanho 12.

Template PowerPoint

No **último slide** da apresentação, usamos a mesma imagem da primeira página do PowerPoint, com os agradecimentos em fonte Verdana bold tamanho 25.

Embaixo dos agradecimentos colocamos nossos contatos em fonte Verdana bold tamanho 20.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos apresentados também nas versões amarela e azul.



Assinatura de e-mail

Caso você tenha interesse, apresentamos ao lado, um modelo de assinatura de e-mail que segue a nova identidade visual do Governo do Estado de São Paulo.

Para os textos deve-se usar a fonte Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:
Nome - 10 pt - Bold.
Cargo - 8 pt - Regular.
Orgão ou secretaria - 6.5 pt - Regular.
Contato e endereço - 7 pt - Regular.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com este modelo de assinatura.

Alguns Exemplos de Aplicação

Alguns exemplos de aplicação

Até aqui este manual apresentou os elementos da nova identidade visual que devem ser adotados e incorporados à comunicação do Governo do Estado em suas diversas formas.

Nesta seção, para orientar e facilitar a criação e produção de materiais necessários no seu dia a dia, sugerimos alguns modelos de "layouts" que podem inspirar o seu trabalho. Aproveite!

Camisetas

Coletes

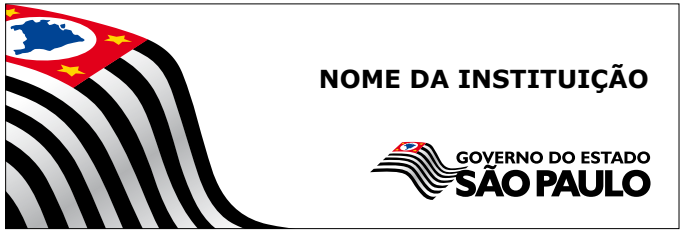
Bonés

NOME DA INSTITUIÇÃO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO

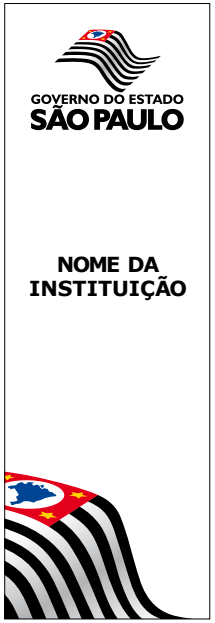
NOME DA INSTITUIÇÃO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
NOME DA INSTITUIÇÃO

Fachadas


NOME DA INSTITUIÇÃO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO

NOME DA INSTITUIÇÃO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO


GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
NOME DA INSTITUIÇÃO

Fachadas

NOME DA INSTITUIÇÃO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO

NOME DA INSTITUIÇÃO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
NOME DA
INSTITUIÇÃO

Fachadas

Veículos oficiais

GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
NOME DO FUNCIONÁRIO
CARGO DO FUNCIONÁRIO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO
NOME DO FUNCIONÁRIO
CARGO DO FUNCIONÁRIO

Crachás

Fundos de palco

Módulo IV • Placas de Obras

Placas de Obras

Para identificar as obras do Governo do Estado de São Paulo sempre são colocadas duas placas: uma maior denominada Principal e uma menor que chamamos de Placa de Apoio.

Na Principal, o nome da obra deve aparecer em destaque. Na Placa de Apoio devem ser colocadas as informações complementares.

O detalhamento das informações de cada placa é definido pela Secretaria responsável, juntamente com a Subsecretaria de Comunicação.

Preste atenção, porque isso é muito importante: as duas placas têm que estar obrigatoriamente lado a lado. O ideal é que sejam duas placas independentes instaladas com 15 cm de distância entre elas.

Atenção: Os nomes da obra e da Secretaria aplicados são meramente ilustrativos.

Placa Principal
Proporções

As proporções, como exemplificadas na figura ao lado, tomam como unidade de medida (x) a altura da letra "O" de SÃO PAULO.

Atenção: É muito importante respeitar essas proporções, principalmente nos casos em que há necessidade de redução ou ampliação do tamanho-padrão da placa.

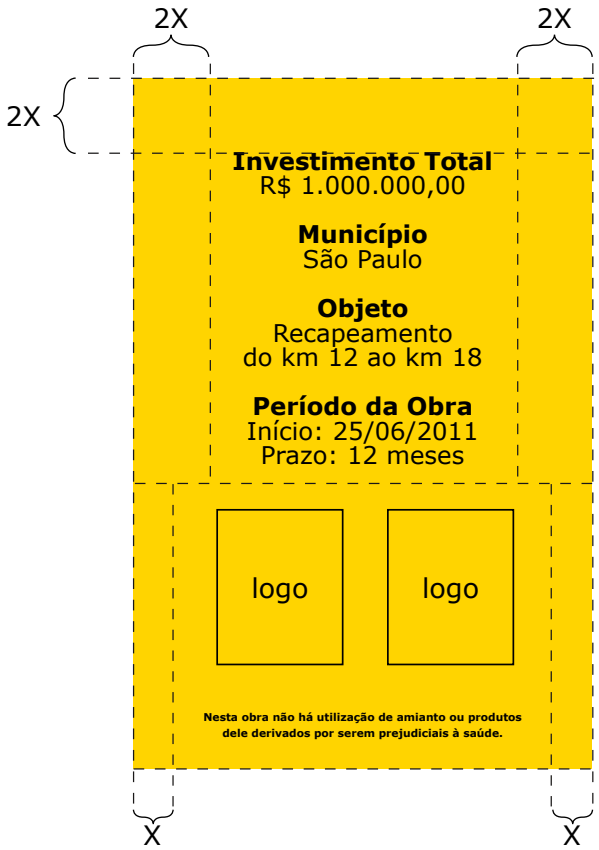
Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com o modelo da placa principal.

Placa Principal
Medidas

O tamanho-padrão da Placa Principal é de 6 m de largura por 3 m de altura.

Para os textos deve-se usar a fonte Verdana, em caixa alta e em negrito (bold), nos tamanhos:
Cabeçalho - 780 pt ou 20,8 cm de altura.
Nome da obra - 600 pt ou 15,3 cm de altura.

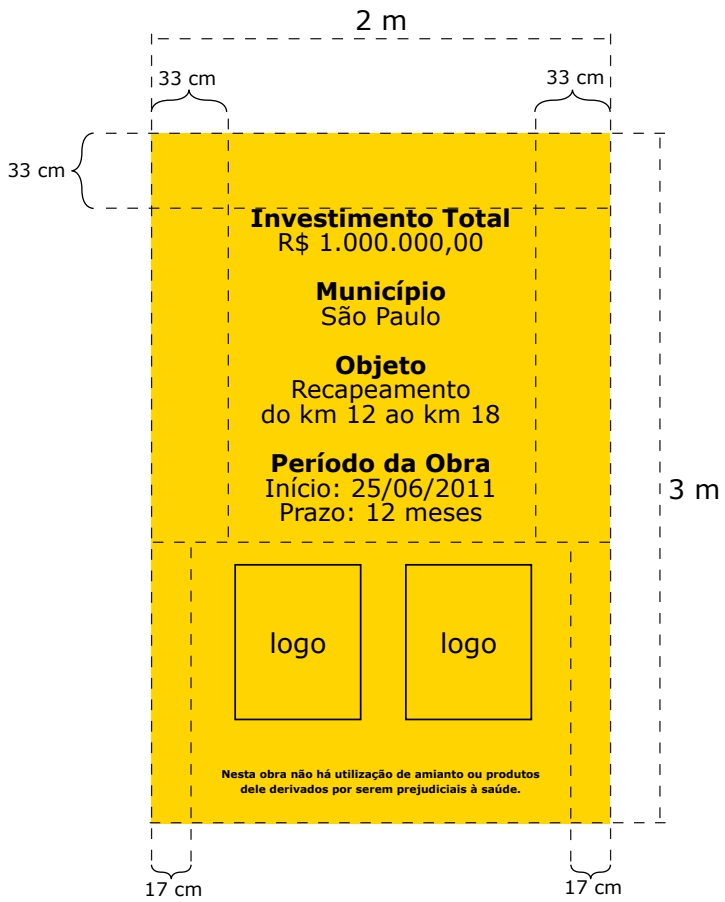
Atenção: O tamanho mínimo permitido para a Placa Principal é de 3 m de largura por 1,5 m de altura.



Placa de Apoio
Proporções

As proporções, como exemplificadas na figura ao lado, tomam como unidade de medida (x) a altura da letra "O" de SÃO PAULO (vide Logotipo Placa Principal).

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com o modelo da placa de apoio.



Placa de Apoio
Medidas

O tamanho-padrão da Placa de Apoio é de 2 m de largura por 3 m de altura.

Para os textos deve-se usar a fonte Verdana, em caixa alta e baixa nos tamanhos:

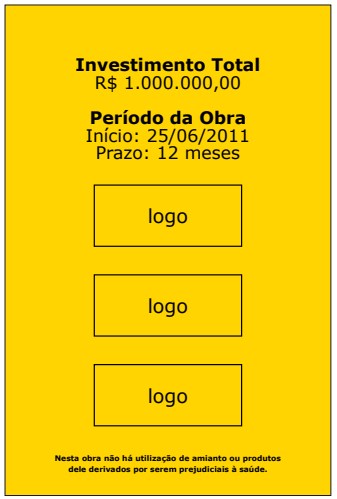
Texto principal - 300 pt ou 8 cm de altura.
Título: bold.
Informação: regular.

Texto rodapé - 135 pt ou 3,5 cm de altura.

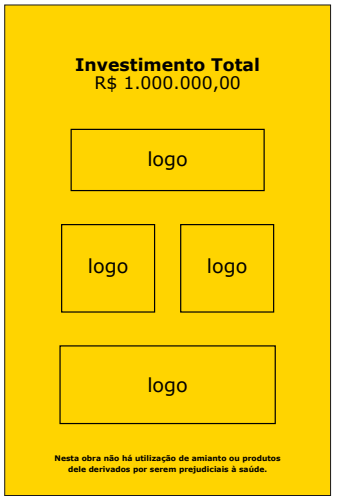
Atenção: O tamanho mínimo permitido para a Placa de Apoio é de 1 m de largura por 1,5 m de altura.

Opção 1

Opção 2



Opção 3



Placa de Apoio

Prioridade das informações

Nas Placas de Apoio é permitida a aplicação dos logotipos de parceiros de acordo com a necessidade de cada obra.

Se for necessário eliminar parte das informações respeite a priorização apresentada ao lado.

Importante: É obrigatório o uso da frase "Nesta obra não há utilização de amianto ou produtos dele derivados por serem prejudiciais à saúde" desde 26 de julho de 2007, de acordo com a Lei Estadual nº 12.684.

Placas de Obras

Na impossibilidade de instalar as duas placas separadamente, é permitida a utilização de uma única placa, porém acrescida de uma linha branca vertical com 7 cm de largura.

Essa linha não deve invadir a área destinada à Placa Principal e sim à de Apoio.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com o modelo desta placa.

Módulo V • O Brasão

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Um importante símbolo oficial

A versão original esculpida por Luís Morrone, está no acervo do Palácio dos Bandeirantes. Todo o Brasão traz significados marcantes em cada um dos elementos que o compõem. Heráldica é a arte de descrever um brasão de armas, como você pode ver a seguir:

"Brasão de Armas do Estado de São Paulo: Em escudo português de goles, uma espada com o punho brocante sobre o cruzamento de um ramo de louro à destra e um de carvalho à sinistra, passados em aspa na ponta, e acostada em chefe das letras S.P., tudo de prata; timbre: uma estrela de prata; suportes: dois ramos de cafeeiro frutificados, de sua cor, passados em aspa na ponta; divisa: em listel de goles, brocante sobre o cruzamento dos suportes, 'PRO BRASILIA FIANT EXIMIA', de prata."

"Pelo Brasil façam-se grandes coisas."
É a tradução da frase em latim.

GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Suas variações

Versão Vertical: O texto "Governo do Estado de São Paulo" quebrado em duas linhas, a partir da palavra "Estado", é centralizado. O Brasão é aplicado acima do texto, também centralizado.

Versão Horizontal: O texto "Governo do Estado de São Paulo" disposto em apenas uma linha, com o Brasão aplicado acima, centralizado.

Atenção: Deve-se priorizar a aplicação horizontal sempre que o material permitir.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.

C	M	Y	K	R	G	B	PANTONE
9	98	100	0	220	40	40	485 C
86	18	100	4	11	146	71	347 C
3	22	100	0	247	197	32	123 C
0	0	0	100	35	31	32	Process Black C
35	28	29	30	128	129	129	444 C

Paleta de cores

As cores que encontramos no Brasão representam seus próprios elementos.

• Prata:
a estrela, o metal e as letras
• Vermelho:
o escudo português com faixa na base
• Verde:
os ramos de louro, carvalho e cafeeiro
• Amarelo:
os frutos do cafeeiro

Positivo

Negativo

Positivo e negativo

Assim como o Logotipo do Governo do Estado, o Brasão também possui duas aplicações para fundos branco e preto, como você pode ver nos exemplos ao lado.

Atenção: Na utilização do Brasão em branco sobre fundo preto, atente para a definição das linhas finas da imagem vetorizada.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra os arquivos com estas imagens.

Grid de construção

Caso você precise desenhar ou construir essa imagem para aplicar em algum material que não seja compatível com arquivos digitais, siga o gráfico com as proporções e obtenha a imagem correta.

Margens de segurança

A margem em torno do Brasão com o nome do Governo do Estado de São Paulo é importante para garantir que a imagem não seja invadida por outros logotipos.

Assim, também evitamos vazamento de cores na hora da impressão, além de protegê-la das linhas de corte do material onde será aplicada.

Em qualquer uma das versões, as quatro margens possuem a mesma largura. Para saber qual é o tamanho correto dessas margens, você deve utilizar a altura da letra "O" de SÃO PAULO como unidade de medida, conforme os exemplos.

GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO

2 cm

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

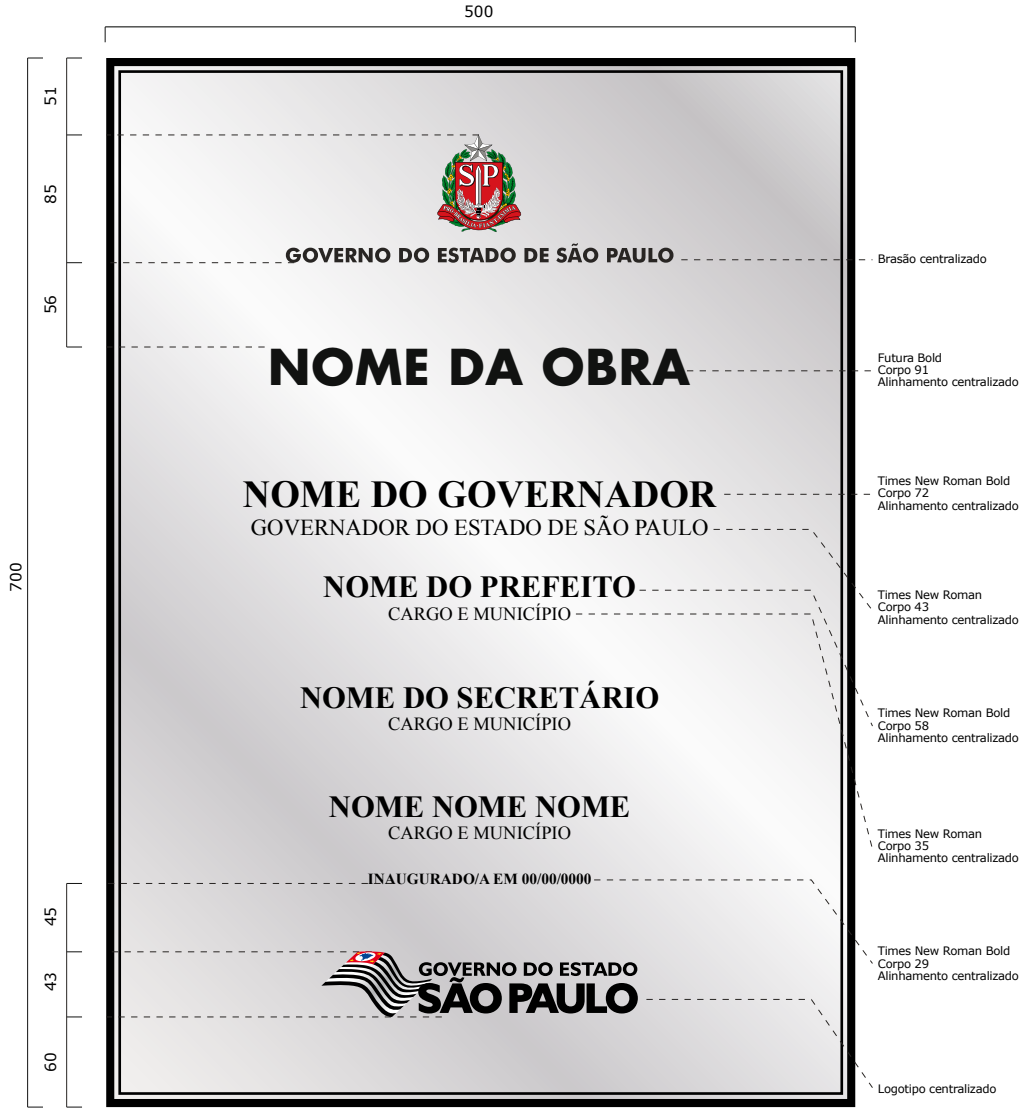
3 cm

Redução

A menor medida que o Logotipo deve ter:
2 cm - para a versão vertical.
3 cm - para a versão horizontal.

Atenção: Considerar sempre estas medidas pela largura do Logotipo, e respeitar este limite mínimo para garantir sua visibilidade e leitura.

Placa de Inauguração



Placa de inauguração

Essa é uma placa de aço escovado com as marcas e informações gravadas por fotocorrosão e pintadas com as cores-padrão do Governo do Estado de São Paulo.

Os textos devem ser escritos com as fontes Futura Bold, Times New Roman e Times New Roman Bold.

Especificações:
- Aço escovado.
- Medidas: 0,50 m de largura por 0,70 m de altura.

Atenção: Sempre que possível, encaminhe a placa de inauguração para a aprovação da Subsecretaria de Comunicação. Assim, poderemos auxiliar você em todos os casos e dúvidas.

Nota: No pen drive que acompanha este manual você encontra o arquivo com o modelo da placa de inauguração.